

Gemeindevertretung

Bekanntmachung der Tagesordnung der Sitzung am 26.01.2021

Am **Dienstag**, dem **26.01.2021** findet um **18.30 Uhr** im Gemeindesaal (Krummin OT Neeberg, Neeberger Straße 18) die **öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Krummin** statt.

Hinweise

Maßnahmen im Sinne der Corona-Landesverordnung M-V:

Gemäß § 7 i.V.m. Anlage 36 der Corona-Landesverordnung M-V sind die anwesenden Personen (Gremienmitglieder, Verwaltungspersonal und **auch Bürger*innen/ Gäste**) in einer **Anwesenheitsliste** zu erfassen, die mindestens die folgenden Angaben enthalten muss:

Vor- und Familienname, vollständige Anschrift und Telefonnummer.

Für die anwesenden Personen besteht die Verpflichtung, vollständige und wahrheitsgemäße Angaben zu den Daten zu machen.

Personen, die die Erhebung ihrer Kontaktdaten verweigern oder unvollständige oder falsche Angaben machen, werden von der Sitzung ausgeschlossen.

Die Erfassung der Daten dient ggf. der Nachverfolgung von Infektionsketten. Die Listen sind laut Anlage 36 Corona-Landesverordnung M-V für die Dauer von 4 Wochen nach Ende der Veranstaltung aufzubewahren und der zuständigen Gesundheitsbehörde auf Verlangen vollständig herauszugeben.

Die Datenerhebung erfolgt nur aus dem vorgenannten Rechtsgrund, die Daten werden nicht anderweitig verwendet. Die Erhebung erfolgt lediglich auf Papierlisten, die nach Ablauf der vorgegebenen Frist (4 Wochen) datenschutzkonform vernichtet werden.

Hingewiesen wird auf die Datenschutzerklärung der Verwaltung, die u.a. online unter www.wolgast.de/datenschutzerklaerung verfügbar ist.

Verantwortliche Datenverarbeitende Stelle ist der Bürgermeister der Stadt Wolgast als geschäftsführender Gemeinde des Amtes Am Peenestrom, Fachdienst Allg. Verwaltung, Abteilung Sitzungsdienst, Burgstr. 6, 17438 Wolgast, Tel. 03836 251-101, E-Mail: info@wolgast.de, De-Mail: poststelle@wolgast.de-mail.de

Hygienische Maßnahmen:

Gemäß § 7 i.V.m. Anlage 36 der Corona-Landesverordnung M-V sind die gestiegenen hygienischen Anforderungen zu beachten. Hierzu werden die geforderten Mindestabstände von 1,5 Metern zwischen den Personen bei der Ausrichtung der Bestuhlung und beim Einlass in den Sitzungsraum berücksichtigt.

Der Einlass der Personen erfolgt einzeln nacheinander, am Eingang wird mittels Spender Hand-Desinfektionsmittel ausgegeben. Die Gremienmitglieder und Gäste **haben beim Eintritt bis zum Erreichen des Sitzplatzes und beim Verlassen des Sitzplatzes eine Mund-Nase-Bedeckung zu tragen.**

Zugangsbeschränkung:

Der Zutritt von Gästen/ Zuhörer*innen wird unter Umständen beschränkt werden müssen, wenn der vorhandene Platz erschöpft ist.

Pressevertretern wird im üblichen Umfang der Zutritt gestattet, da diese in besonderer Weise geeignet sind, eine Öffentlichkeit von Sitzungen zu gewährleisten.

Einwohnerfragen:

Zur zeitlichen Beschränkung der Sitzung auf das unbedingt nötige Maß (in Anbetracht der Corona-Situation) werden die Einwohner gebeten, Anfragen in schriftlicher Form einzubringen – gern vorab per E-Mail an: julien.lenter@wolgast.de

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Billigung der Tagesordnung
5. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung
6. Bekanntgabe nichtöffentlich gefasster Beschlüsse (§ 31 Abs. 3 KV M-V)
7. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten
8. Anfragen der Mitglieder der Vertretung
9. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Nicht öffentlicher Teil

10. Einvernehmenserteilung zu vorliegenden Bauanträgen bzw. Bauvoranfragen
11. Weitere Informationen
12. Schließen der Sitzung

Wolgast, 18.01.2021

Für die Richtigkeit

– Hans-Joachim Wussow –
Vorsitz

– gez. Julien Lenter –
Sitzungsdienst