

# Stellenausschreibung

In der Stadtverwaltung Wolgast ist die Stelle als

## **Sachbearbeiter (m/w/d) Tiefbau**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Die Stadt Wolgast ist amtsangehörige Stadt und geschäftsführende Gemeinde des Amtes am Peenestrom mit insgesamt 7 Gemeinden. Sie hat ca. 12.600 Einwohner und liegt im Nordosten des Landes Mecklenburg-Vorpommern im Landkreis Vorpommern-Greifswald. Die Verwaltung hat ihren Sitz in Wolgast.

### **Anforderungsprofil:**

- abgeschlossene Hochschulbildung in den Fachrichtungen Tiefbau bzw. gleichwertige Qualifikation, auch staatlich geprüfte Techniker/innen der Fachrichtung Bautechnik mit dem Schwerpunkt Tiefbau
- umfassende PC-Kenntnisse, insbesondere Microsoft Office
- selbstständige und eigenverantwortliche Wahrnehmung der übertragenen Aufgaben
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, sicheres Auftreten
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- wünschenswert: grundlegende Kenntnisse der berufsspezifischen Regelwerke, insbesondere BauGB, LBauO M-V
- Pkw-Fahrerlaubnis (Klasse B) sowie die Bereitschaft zum Führen der Dienstfahrzeuge der Stadt Wolgast

### **Folgende Aufgaben warten auf Sie:**

1. Erteilung von Genehmigungen im öffentlichen Straßenraum
  - Aufgrabegenehmigungen einschl. Prüfung und Abnahmen
  - Genehmigungen für Maßnahmen Dritter einschl. der TÖB- Beteiligung, entsprechend gültiger Konzessionsverträge
  - Genehmigungen für das Sonderprogramm Breitbandausbau des Bundes
2. Eigenverantwortliche Abwicklung von Baumaßnahmen und Leistungen
  - Vergaben hinsichtlich der Planungsbüros und Bauunternehmen
  - Kostenkontrolle/Kostenbegleitung
  - Kontrolle und Überwachung von Verträgen
  - Bauberatungen teilweise mit Entscheidungsbefugnissen
  - Prüfung und Abrechnung von Planungs- und Baurechnungen entsprechend aktueller Vorschriften
  - Vorbereitung und Durchführung von Abnahmen
3. Verwaltungsaufgaben
  - Koordinierung der Aufgaben mit anderen Sachgebieten
  - Angelegenheiten des Haushaltsrechts

- Rechnungsangelegenheiten
- Zuarbeiten zum Jahresabschluss einschl. Erstellung von Inventarlisten/bilanzielle Wertermittlungen
- Anfertigen von Beschlussvorlagen

Änderungen / Ergänzungen des Einsatzbereiches bleiben vorbehalten.

**Wir bieten Ihnen ein:**

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis,
- in Vollzeit (40 Stunden/Woche) und
- bei Erfüllung der Tätigkeitsmerkmale und der entsprechenden Qualifikation die Entlohnung nach EG 9a -10 TVöD VKA
- sowie flexible Arbeitszeiten.

Sollte die Ausschreibung Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, lückenloser Darstellung des Ausbildungs- und beruflichen Werdegangs, einschließlich Zeugnissen und Qualifizierungsnachweisen **bis zum 31.07.2021** an die

Stadt Wolgast  
Der Bürgermeister  
Fachbereich Zentrale Dienste  
Fachdienst Allgemeine Verwaltung  
Burgstraße 6,  
17438 Wolgast  
oder gerne auch per E-Mail an [bewerbung@wolgast.de](mailto:bewerbung@wolgast.de)  
oder per De-Mail an [poststelle@wolgast.de-mail.de](mailto:poststelle@wolgast.de-mail.de)

Nach Ablauf der Ausschlussfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt.

Legen Sie keine Originale bei und senden Sie uns Ihre Unterlagen bitte ohne Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens innerhalb von 3 Monaten datenschutzkonform vernichtet bzw. gelöscht werden. Beachten Sie, dass per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt worden ist.

Übersenden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder De-Mail, dann fassen Sie diese bitte in einer Datei als PDF-Format zusammen. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 lit. b und e Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) - zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen - in Verbindung mit § 10 Abs. 1 Datenschutzgesetz M-V.

Informationen zur DSGVO in Bezug auf das Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

<https://www.wolgast.de/datenschutzerklaerung> sowie  
Informationen nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-  
Grundverordnung (DS-GVO) Verarbeitung von  
Beschäftigtendaten

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wolgast, 24.06.2021

gez. Ralf Fischer  
Fachbereichsleiter Zentrale Dienste und öffentliche Ordnung und  
1. stellvertretender Bürgermeister